

**Uchwała Nr .....**

**Rady Miejskiej w Ostrołęce**

**z dnia .....**

**W sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Miejskiej Biblioteki Publicznej w Ostrołęce za rok 2004.**

Na podstawie art.18 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz.1591 z późn. zm.) oraz art.52 i art.53 ust.1 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2002r. Nr 76, poz. 694 z późn. zm.)

**uchwała się, co następuje:**

**§ 1.**

Zatwierdza się sprawozdanie finansowe Miejskiej Biblioteki Publicznej w Ostrołęce za rok 2004, stanowiące załącznik do uchwały.

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Ostrołęki.

**§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

## Uzasadnienie

W związku z art. 29 ustawy z dnia 29 stycznia 2000r. o zmianie niektórych ustaw związanych z funkcjonowaniem administracji publicznej (Dz. U. z 2000r. Nr 12, poz. 136) instytucje kultury prowadzą gospodarkę finansową na zasadach określonych w przepisach art. 27 – 29 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej ( Dz. U. z 2001r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.).

Zmiana zasad rachunkowości w instytucjach kultury nakłada na ww. obowiązek prawidłowego zamknięcia ksiąg rachunkowych i opracowania na ich podstawie sprawozdania finansowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości ( t.j. Dz. U. z 2002r. Nr 76, poz.694 z późn. zm.).

Odpowiedzialnym za sporządzenie rocznego sprawozdania finansowego jest dyrektor instytucji kultury, a zgodnie z ustawą ma ono być sporządzone nie później niż do 31 marca 2005r.

Roczne sprawozdanie finansowe, w skład którego wchodzi:

1. bilans,
2. rachunek zysków i strat,

podlega zatwierdzeniu w postaci uchwały Rady Miejskiej w Ostrołęce, która jest właściwym dla instytucji kultury organem założycielskim.

Komplet zatwierdzonego sprawozdania finansowego wraz z wyciągiem uchwały zatwierdzającej instytucje kultury przekazują do Urzędu Skarbowego właściwego miejscowo w terminie 10 dni po zatwierdzeniu, nie później niż do dnia 30 września 2005r.

Załącznik do Uchwały.....  
Rady Miejskiej w Ostrołęce  
z dnia .....

**Sprawozdanie finansowe Miejskiej Biblioteki Publicznej  
w Ostrołęce za rok 2004.**

1. Bilans Miejskiej Biblioteki Publicznej sporządzony na dzień 31 grudnia 2004r.
2. Rachunek zysków i strat.

## Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

1. Miejska Biblioteka Publiczna im. Wiktora Gomulickiego z siedzibą w Ostrołęce, zwana dalej MBP jest instytucją kultury działająca na podstawie ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (jednolity tekst Dz. Ustaw. 13 poz. 123 z 2001r) i wpisana do księgi rejestrowej instytucji kultury pod poz. 3 w Urzędzie Miasta w Ostrołęce.

Podstawowym celem Miejskiej Biblioteki Publicznej jest gromadzenie, opracowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych oraz ich udostępnianie, prowadzenie wymiany międzybibliotecznej, pełnienie funkcji ośrodka informacji biblioteczno-bibliograficznej, organizacja form pracy z czytelnikami służących popularyzowaniu kultury, nauki i sztuki. W dniu 12.07.2001r na podstawie porozumienia podpisanego przez Prezydenta Miasta Ostrołęki a Zarządem Powiatu w Ostrołęce powierzono MBP realizację zadań Powiatowej Biblioteki Publicznej dla powiatu ziemskiego ostrołęckiego, w tym opiekę merytoryczną nad siecią bibliotek publicznych w powiecie i obsługę czytelników z terenu powiatu.

2. Miejska Biblioteka Publiczna jest powołana na czas nieograniczony

3. Sprawozdaniem finansowym objęto okres od 01.01.2004 – 31.12.2004.

4. Sporządzone sprawozdanie jest sprawozdaniem jednostkowym

5. Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności. Nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania działalności przez naszą instytucję.

6. Przyjęte zasady rachunkowości przy sporządzaniu sprawozdania finansowego na dzień 31 grudnia 2004r. są zgodne z ustawą z dnia 29 września 1994 r o rachunkowości. W zakresie w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru, zasady rachunkowości zostały zawarte w zarządzeniu nr 2/2001 Dyrektora MBP z dnia 01.01.2001r w sprawie zasad rachunkowości to jest:

a/ rokiem obrotowym jest rok kalendarzowy, w ramach którego okresami

    sprawozdawczymi są poszczególne miesiące,

b/ metody wyceny aktywów i pasywów:

    - środki trwałe i wartości niematerialne i prawne według wartości początkowej tj. ceny nabycia pomniejszonej o odpisy umorzeniowe i odpisy z tytułu trwałej utraty wartości,

c/ zapasy materiałów według cen zakupu księgowane bezpośrednio w koszty,

d/ należności w kwocie wymagalnej zapłaty,

f/ rezerwy w uzgodnionej, wiarygodnej oszacowanej wartości,

g/ fundusz instytucji oraz środki pieniężne w wartości nominalnej.

7. Jednostka sporządza rachunek zysków i strat w wariantcie porównawczym, ze szczególną określoną w zał. nr 1 do ustawy o rachunkowości.

8. Jednostka stosuje wykaz kont. Zasady funkcjonowania kont przyjmuje się według zakładowego planu kont. Księgi rachunkowe obejmują zbiory zapisów księgowych, obrotów i sald, które tworzą:

- dziennik

- konta syntetyczne

- konta analityczne

- zestawienie obrotów i sald

- rejestr WAT

9. Księgi rachunkowe prowadzone są w siedzibie Miejskiej Biblioteki Publicznej metodą komputerową zgodnie z programem FK i GM

10. Ewidencje i rozliczenie kosztów prowadzi się według rodzajów na kontach zespołu 4

11. Do strat i zysków nadzwyczajnych jednostka zalicza zdarzenia, które powstają w wyniku działania sił natury, na skutek działań trudnych do przewidzenia, poza działalnością operacyjną i nie związane z ogólnym ryzykiem prowadzenia działalności podstawowej.

12. Przedmioty, wartości niematerialne i prawne o okresie używania dłuższym niż 1 rok, lecz o wartości jednostkowej nie przekraczającej 500 zł odpisuje się w koszty zużycia materiałów pod datą przekazania ich do użytkowania w pełnej wartości początkowej. Przedmioty oraz wartości niematerialne i prawne o wartości jednostkowej od 500 zł do 3.500 zł wprowadza się do ewidencji

bilansowej środków trwałych albo wartości niematerialnych i prawnych , natomiast odpisy amortyzacyjne ustala się w sposób uproszczony tj. jednorazowo w pełnej wartości początkowej , w miesiącu oddania do użytkowania

13. Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej powyżej 3.500 zł. amortyzowane są metodą liniową przy pomocy stawek podatkowych

14. Instytucja nie tworzy rezerw na zobowiązania dotyczące przyszłych świadczeń dla pracowników z tytułu nagród jubileuszowych i odpraw emerytalnych, bowiem ich wartość roczna jest mało istotna w ogólnych kosztach, a ponadto są one ujmowane w corocznie sporządzanych planach finansowych , będących podstawą do przydzielenia przez organizatora dotacji na działalność.

15. Instytucja nie tworzy rezerw i nie ustala aktywów z tytułu odroczonego podatki dochodowego od osób prawnych , gdyż dochód jednostki przeznaczony na cele kulturalne zwolniony jest z opodatkowania.

16. Fundusz instytucji zwiększa się o:

- dotacje budżetowe na finansowanie rozwoju instytucji,
- wzrost wartości środków trwałych, będących skutkiem zarządzonej aktualizacji ich wyceny
- nieodpłatne otrzymanie środków trwałych
- zysk za rok ubiegły

Fundusz instytucji zmniejsza się o:

- zmniejszenie wartości środków trwałych , będących skutkiem zarządzonej aktualizacji ich wyceny,
- nieodpłatne przekazanie środków trwałych
- stratę za rok ubiegły

### **Informacja dodatkowa do bilansu za rok 2004 , o której mowa w Art.45,ust.2 pkt.3 ustawy o rachunkowości z dnia 29.09 1994r.(Dz.U.121,poz.591).**

1. Stosowane metody wyceny na dzień 31.12.2004r aktywa i pasywa wyceniono w instytucji jak niżej

- a). środki trwałe- wartość netto (pomniejszona o umorzenie)
- b). należności i zobowiązania- w kwocie wymagającej zapłaty
- c). środki pieniężne- w wartości nominalnej
- d). odpisy amortyzacyjne w 2004r.dokonywane były zgodnie z ustawą o podatku dochodowym od osób prawnych
- e). w MBP prowadzony jest porównawczy rachunek kosztów
- f). przychody za sprzedaży usług przyjęto do rachunku zysków i strat w wartości netto (MBP jest płatnikiem WAT).

Księgowość jest prowadzona zgodnie z ustawą o rachunkowości z dnia 29.09.1994r.

2. Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych zawiera :

- załącznik nr.1 – zmiany umorzenia w składnikach majątku trwałego ( porównanie początek i koniec roku).

3. Informacja o wielkości i zmianach w funduszu

Fundusz Instytucji:

- stan na dzień 01.01.2004r. 1.524.832

Zwiększenia w tym : 4,988

- zysk za 2003r 4.988

Stan funduszu na dzień 31.12.2003r wynosi: 1.529.820

4. W MBP w 2004r wystąpił zysk w wysokości 201.397

5. Zobowiązania występujące na dzień 31.12.2004r.i dotyczą miesiąca grudnia 2004r wynoszą : 11.095

6. Zobowiązania warunkowe w 2004r. nie występują , nie udzielono gwarancji i poręczeń majątkowych.

7. Rozliczenie międzyokresowe kosztów na dzień 31.12.2004r. wynoszą i dotyczą kosztów

przyszłych okresów	2.424
- ubezpieczenie mienia	2.030
- prenumerata czasopism	394
8. MBP w 2004r dokonała sprzedaży usług	61.833
9. W 2004r. MBP korzystała ze zwolnienia z obowiązku opłacania podatku od osób prawnych wynikające z art.25 ust.1 o podatku dochodowym.	
10. Koszty w układzie rodzajowym wykazano w rachunku zysków i strat wariant porównawczy.	

## **Sprawozdanie Miejskiej Biblioteki Publicznej w Ostrołęce z wykonania budżetu za rok 2004**

### **Przychody:**

- dotacja podmiotowa z budżetu na rok 2004 wynosi **1.253.000 zł** z Ministerstwa  
**475.000 + 14.000zł**

Ogółem środki otrzymane wynosiły **1.742.000zł.**

- dochody własne wykonano w kwocie **61.833zł**

Na dochody własne składają się najem dzierżawa, 31.800 zł. odsetki bankowe 1.891 zł.,  
darowizna 1.952 zł./ za książki „Ostrołęka Dzieje miasta ”Niedziałkowskiej / ksero 570 zł.  
pozostałe dochody (energia, woda telefony ,kary i inne) **25.620 zł**

**Ogółem przychody :** **1.803.833 zł**

### **Koszty**

#### **Koszty Miejskiej Biblioteki Publicznej w Ostrołęce za rok 2004**

<b>ogółem wynoszą:</b>	<b>1.602.437</b>
<b>4010 wynagrodzenie osobowe</b>	<b>965.630</b>
<b>4110, 4120 pochodne ZUS i FP</b>	<b>192.116</b>
razem płace + pochodne	1.157.746
<b>4020 Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń</b>	<b>205</b>
<b>4090 Honoraria</b>	<b>470</b>
<b>4170 Umowy zlecenia</b>	<b>28.151</b>
<b>4210 zakup materiałów i wyposażenia</b>	<b>42.380</b>
w tym:	
- zakup środków czystości	6.828
- zakup materiałów biurowych	7.944
- koszty utrzymania samochodu(paliwo ,oleje, przeglądy)	7.413
- zakup wyposażenia	6.893
pozostałe zakupy	13.302
<b>4240 zakup pomocy naukowych dydaktycznych i książek</b>	<b>110.154</b>
w tym:	
- zakup czasopism	22.402
- zakup książek	87.752
<b>4260 zakup energii</b>	<b>66.081</b>
w tym:	
- woda	3.192
- CO	2.575
- energia elektryczna /w tym ogrzewanie budynku ARKA/	59.872
- gaz	442
<b>4270 zakup usług remontowych</b>	<b>41.161</b>
w tym	
- konserwacje urządzeń (kserokopiarki, dźwigu)	4.100
-usługi kominiarskie	485
-konserwacja podłóg	3.416
- wymiana okien w budynku przy ul Gomulickiego	27.503

- malowanie pomieszczeń w filii nr2 i w filii dla Dzieci i Młodzieży	7.608
<b>4300 zakup usług pozostałych</b>	<b>93.099</b>
w tym:	
- usługi introligatorskie (oprawa książek i czasopism)	4.536
- usługi transportowe	48
- usługi pocztowe i telekomunikacyjne w tym rozmowy telefoniczne, przesyłki pocztowe, paczki itp	19.646
- usługi komunalne (wywóz nieczystości)	992
- obsługa dozoru mienia	4.926
- szkolenia	4.070
- okresowe badania lekarskie pracowników	1.234
- czynsze	50.195
- pozostałe	6.002
- koszty imprez: bal przebierańców dla dzieci, konkursy dziecięce , spotkania literackie ,spotkania promocyjne itp	1.451
<b>4350 Opłaty internetowe</b>	<b>3.507</b>
w tym abonament	3.507
<b>4410 - Podróże służbowe krajowe</b>	<b>1.532</b>
w tym:	
delegacje	1532
<b>4430 - Różne opłaty i składki</b>	<b>3.569</b>
w tym:	
- ubezpieczenie samochodu	984
-ubezpieczenie mienia i budynków	2.385
-składki pozostałe	200
<b>4440 Odpis na ZFŚS</b>	<b>29.798</b>
<b>4480 podatek od nieruchomości</b>	<b>7.144</b>
<b>6410 rozliczenie międzyokresowe (wydatek roku 2004 a koszt 2005r)</b>	<b>2.424</b>
w tym:	
- ubezpieczenie samochodu	853
- ubezpieczenie budynków	1.177
- prenumerata czasopism	394

Miejska Biblioteka Publiczna w Ostrołęce dokonała odpisu amortyzacji środków trwałych za rok 2004 w wysokości 17.440 zł.

Miejska Biblioteka Publiczna w roku 2004 dokonała zakupu 15 stanowisk komputerowych na kwotę 47.453 zł ,oraz centrale telefoniczna na kwotę 4.537 zł z własnych wypracowanych środków Środki pozostałe na koncie zostaną wykorzystane na potrzeby bieżące MBP w roku 2005.

**Sprawozdanie z działalności merytorycznej  
Miejskiej Biblioteki Publicznej za rok 2004.**

**Podstawowe dane liczbowe**

Lp.		31.12.2003			31.12.2004		
		Ogółem	miasto	wieś	Ogółem	miasto	wieś
1.	Liczba placówek bibliotecz. ogółem	8	8	--	7	7	--
	w tym:						
	- biblioteki	1	1	--	1	1	--
	- filie, w tym	7	7	--	6	6	--
	- dla dzieci	1	1	--	1	1	--
	Liczba oddziałów dla dzieci	--	--	--	--	--	--
	Liczba punktów bibliotecznych	3	3	--	3	3	--
	Liczba placówek bibliotecz. połączonych z ośrodkami kultury ogółem w tym:	--	--	-	--	--	--
	- biblioteki	--	--	--	--	--	--
	- filie	--	--	--	--	--	--
	Liczba placówek bibliotecz. połączonych ze szkołami ogółem, w tym:	--	--	--	--	--	--
	- biblioteki	--	--	--	--	--	--
	- filie	--	--	--	--	--	--
	Liczba placówek bibliot. funkcjonujących w strukt. urzędu gmin ogółem, w tym:	--	--	--	--	--	--
	- biblioteki	--	--	--	--	--	--
	- filie	--	--	--	--	--	--
2.	Stan księgozbiorów w wol. ogółem,	172271	172271	--	173345	173345	--
	w tym:						
	- książki z dużą czcionką	7	7	--	7	7	--
	Stan zbiorów specjalnych w jedn. ewid. ogółem	11735	11735	--	12170	12170	--
	w tym:						
	- książki mówione	1855	1855	--	1907	1907	--
	- dokumenty elektroniczne	4	4	--	4	4	--
	- materiały audiowizualne	6098	6098	--	6463	6463	--
	Przybyło wol. ogółem,	7725	7725	--	6946	6946	--
	w tym:						
	- z zakupu	1313	1313	--	3233	3233	--
	w tym:						
	- ze środków od organizatora	1313	1313	--	820	820	--
	- ze środków Min. Kultury	--	--	--	2413	2413	--
	- inne środki, jakie?	--	--	--	--	--	--
	Ubyło wol. ogółem	6286	6286	--	5437	5437	--
3.	Liczba czytelników ogółem,	19767	19767	--	18586	18586	--
	w tym:						
	- do lat 15	2324	2324	--	2201	2201	--
	- słabowidzących/niewidom.	18 / 39	18 / 39	--	20 / 40	20 / 40	--
4.	Liczba wypożyczeń książek w wol. og.	176631	176631	--	177477	177477	--
5.	Liczba wypożyczeń zb. specjalnych w jedn. ewid. ogółem	5420	5420	--	5407	5407	--
6.	Liczba pracowników ogółem tym:	40	40	--	40	40	--
	- działalności podstawowej:						
	- z wyksz. wyższym bibliotekarskim	31	31	--	31	31	--
	- z wyksz. średnim bibliotekarskim	8	8	--	8	8	--
	- bez wyksz. bibliotekarskiego	18	18	--	18	18	--
		--	--	--	--	--	
7.	Liczba etatów ogółem, w tym	39	39	--	39	39	--
	- na stanowiskach bibliotekarskich	30	30	--	30	30	--



## Sprawozdanie z działalności bibliotek publicznych za 2004 r.

### I. Sieć biblioteczna

W porównaniu z rokiem 2003 w sieci bibliotek publicznych miasta Ostrołęki nie odnotowano żadnych istotnych zmian. W skład sieci wchodzi:

- Biblioteka Główna z Wypożyczalnią, Czytelnią, Pracownią Zbiorów Regionalnych, Czytelnią Bibliologiczną, Wypożyczalnią Zbiorów Specjalnych (w tym dla czytelników niewidomych i niepełnosprawnych).
- 5 filii ogólnych oraz filia dla dzieci i młodzieży (działalność filii Nr 5 jest wstrzymana od kilku lat – wykazywana w GUSie ze względu na nie do końca rozdysponowany księgozbiór – w trakcie likwidacji).

W ciągu roku nie odnotowano żadnych zmian dotyczących lokalizacji placówek filialnych, godne odnotowania jest natomiast przeprowadzenie remontów bieżących w filiach Nr 2,3 i 6 oraz filii dla dzieci i młodzieży. Dokonano również wymiany okien w budynku przy ul. Gomulickiego 13 (remont wznowiony po 4 latach). Z satysfakcją trzeba podkreślić, że przeprowadzone prace remontowe przyczyniły się do podniesienia estetyki pomieszczeń bibliotecznych.

Budżet samorządowy na działalność Biblioteki w roku 2004 wyniósł ogółem 1253 tys. zł (w tym zaplanowany na książki – 25 tys. zł, zrealizowany – 24 tys. zł) Budżet samorządowy na działalność Biblioteki w roku 2005 wynosi 1215 tys. zł (w tym na książki – ok. 20 tys. zł).

### II. Ogólne dane liczbowe i charakterystyka sieci

Miejska Biblioteka Publiczna w Ostrołęce posiada status instytucji kultury od roku 2000. W 2004 nie odnotowano większych problemów związanych z działalnością Biblioteki, chociaż można ją wyraźnie podzielić na dwa etapy:

- okres pierwszych 10 miesięcy działalności, który charakteryzował się oszczędnością i realizacją tylko najpilniejszych wydatków,
- okres listopada i grudnia, kiedy to po uzyskaniu środków MK i dokonaniu korekt realizacji budżetu, przeprowadziliśmy 3 przetargi i dokonaliśmy zakupów uzupełniających sprzętu i księgozbioru oraz prowadziliśmy prace remontowe w budynku przy ul. Gomulickiego 13.

#### Czytelnictwo

W roku 2004 w bibliotekach publicznych miasta Ostrołęka zarejestrowano ogółem 18.586 czytelników (w tym 2.324 do lat 15), tj. o 1.181 mniej niż w roku 2003. Spadek liczby czytelników nastąpił głównie za sprawą znacznie mniejszej aktywności punktów bibliotecznych (gł. w szpitalu). W Bibliotece Główniej i jej filiach czytelnictwo wykazuje bardzo niewielkie różnice w porównaniu z rokiem 2003.

Czytelnicy wypożyczyli z bibliotek ogółem 205.875 j. inw. Zbiorów (156.759 – na zewnątrz i 49.296 – na miejscu).

W roku 2004 do bibliotek wpłynęło ogółem 6.946 j.inw. zbiorów. Jednocześnie w ciągu roku ubyło ogółem 5.437 j.inw., stąd rzeczywisty przyrost zbiorów wyniósł 1.509 j.inw.

Stan zbiorów na koniec roku kształtował się następująco:

- zbiory ogółem - 185.515 j.inw., w tym
- książki i broszury - 166.837
- czasopisma - 6.508
- zbiory specjalne - 12.170

Na ogólną liczbę wpływów złożyły się zbiory pozyskane:

- z zakupów 3.233 j.inw. (w tym 72,6% ze środków MK)
- z darów 915 j.inw.
- z innych źródeł 2.798 j.inw.

Ogólna wartość inwentarzowa wpływów rocznych wyniosła 152.575,58 zł.

Średnia cena 1 zakupionej książki wyniosła 27 zł. W strukturze wpływów książek 10,48% stanowiła literatura dla dzieci i młodzieży, 45,20% - literatura piękna dla dorosłych i 44,23% literatura popularnonaukowa. W strukturze wypożyczeń dominuje literatura piękna – 49,3%, literatura popularnonaukowa stanowi 34,3% ogółu wypożyczeń, a literatura dla dzieci i młodzieży – 16,4%.

W zakresie literatury pięknej czytelnicy poszukują przede wszystkim powieści polskich autorów oraz bestsellerów ze światowych list.

Najczęściej wypożyczane (oprócz kanonu lektur) są:

- Grochola M. – wszystkie tytuły
- Steell D. - wszystkie tytuły
- Terakowska D. – wszystkie tytuły
- Fleszarowa-Muskat – wszystkie tytuły
- Coelho P. – wszystkie tytuły
- Krug S. – wszystkie tytuły
- Pilch J. - wszystkie tytuły

W zakresie literatury popularnonaukowej zróżnicowanie jest bardzo duże. Bardzo poczytne są książki różnych autorów z zakresu:

- psychologii (np. Zimbardo)
- historii (np. Davies)
- biurowości
- anatomii
- finansów i prawa finansowego
- mikro i makroekonomii (np. Begg)
- prawa administracyjnego
- informatyki

oraz kodeksy: handlowy, pracy, karny etc., choć również popularne są także dziedziny jak ekologia, zarządzanie, medycyna etc.

Jeżeli chodzi o literaturę dla dzieci i młodzieży bibliotekarze najczęściej wymieniają takie tytuły jak Harry Potter, Władca Pierścieni, Mikołajek, Mateuszek, Jeźycajda oraz szereg innych pozycji z zakresu fantastyki oraz tytuły komiksów.

## Kadra bibliotekarska

### 1. Kwalifikacje zawodowe bibliotekarzy

	wyższe magisterskie bibliotekar.		wyższe magisterskie inne		wyższe zawodowe bibliotekar. (licencjat)		wyższe zawodowe inne (licencjat)		średnie bibliotekar.		średnie inne		zasadnicze		podstawowe	
	2003	2004	2003	2004	2003	2004	2003	2004	2003	2004	2003	2004	2003	2004	2003	2004
Ogółem	8	8	4	4	1	1	--	--	18	18						
W tym na wsi																

### 2. Liczba pracowników działalności podstawowej – podział wg stażu pracy

	Pełnozatrudnieni		Niepełnozatrudnieni	
	2003	2004	2003	2004
Do 5 lat				
6-10 lat	1			
11-20 lat	5	6	---	----
21-30 lat	18	17	---	---
Powyżej 30 lat	7	8	---	---
Ogółem	31	31	---	----

### 3. Liczba pracowników działalności podstawowej – podział wg stanowisk służby bibliotecznej (oraz innych stanowisk zastosowanych przez organizatora)

	Pełnozatrudnieni		Niepełnozatrudnieni	
	2003	2004	2003	2004
Starszy kustosz	11	11		
Kustosz				
Starszy bibliotekarz	18	18		
Bibliotekarz	2	2		
Młodszy bibliotekarz				
Starszy magazynier biblioteczny				
Magazynier biblioteczny				
Inne (jakie?)				
Ogółem	31	31		

W 2004 r. nie odnotowano zmian na stanowiskach bibliotekarskich. Rotacja kadrowa jest praktycznie zerowa. Płace bibliotekarzy są podwyższane corocznie o ok. 2-3%.

### Komputeryzacja bibliotek

#### Pracami w zakresie komputeryzacji MBP objęto dotychczas w Bibliotece Głównej:

- rejestrację czytelników i wypożyczeń,
- opracowanie zbiorów,
- opracowanie bibliografii regionalnej,
- księgowość oraz prace wydawnicze.

W wyniku prowadzonych prac zostały stworzone bazy danych:

- wypożyczalni – 93631 rek. (49158 op.) - 100%
- czytelnicy – 19402 rek. (9748 op.) - 96%
- zbiorów specjalnych – 6192 rek. (3090 op.) - 50%
- książek mówionych – 3725 rek. (1839 op.) - 100%
- czasopism – 842 rek. (604 op.) - 70%
- czytelnicy bibliologicznej – 2955 rek. (1966 op.) - 100%
- bibliografii regionalnej – 34508 rek. (18941 op.)

Posiadany sprzęt komputerowy został w 2004r. w większości wymieniony na nowy (po 8 latach użytkowania). W 2005r. powinniśmy udostępnić własne bazy danych szerszej grupie czytelników w oparciu o instalację dodatkowych stanowisk komputerowych. Zakupiliśmy także program MAK www i w 2005r. nowe bazy powinny być widoczne także w Internecie poprzez naszą stronę internetową. Ponadto udostępniamy obce bazy danych PB, BZCz, BWC, KHPBN, CKHW, Polskie Prawo.

Do końca 2004 roku nie udało się rozpocząć prac związanych z komputeryzacją filii bibliotecznych. Stanie się to możliwe w 2005 roku dzięki przesunięciom sprzętu z Biblioteki Głównej. Każda z filii powinna zostać wyposażona w jedno stanowisko komputerowe (luty 2005), co pozwoli na rozpoczęcie podstawowych prac.

Jeżeli chodzi o czytelników, najczęściej wykorzystywane są własne bazy danych wypożyczalni i czytelnicy oraz baza Polskie Prawo. Ograniczeniem jest tu liczba stanowisk dostępowych – chodzi tu głównie o zakup dodatkowych licencji dla sieci Novell.

W związku z tym, iż posiadany Novell 4.11 nie jest już wspierany przez firmę Novell, planujemy rezygnację z tego oprogramowania sieciowego. W tej chwili poszukujemy alternatywnego, spełniającego nasze wymogi oprogramowania.

## **Realizacja zadań biblioteki powiatowej**

### **Środki przeznaczone na realizację zadań biblioteki powiatowej w roku 2004 – 53 tys. zł.**

Zadania zrealizowane:

1. Bezpośrednia obsługa mieszkańców powiatu w bibliotece głównej i filiach.
2. Wyjazdy instruktażowe – ogółem zrealizowano 56 wyjazdów do bibliotek, w tym poświęcono:
  - pracom warsztatowym – 17
  - udziałów w komisjach konkursowych – 15
  - sprawozdawczości - 5
  - opracowaniu zbiorów - 4
  - selekcji zbiorów - 3
  - resztę – pomocy przy organizacji imprez
3. działalność wydawnicza
  - opracowanie tomiku poetyckiego z wierszami nagrodzonymi w konkursie „Kurpie Zielone w Literaturze”
  - wydanie 3 numerów „Zeszytów bibliotecznych”
  - opracowanie kalendarza rocznic na 2005 rok
  - opracowanie biogramów literatów uczestniczących w spotkaniach literackich
  - opracowanie wzorcowego statutu biblioteki
4. Opracowanie bibliografii regionalnej – MBP opracowuje bibliografię regionalną z terenu byłego woj. ostrołęckiego, w tym obejmująca teren powiatu ostrołęckiego.
5. Inne prace na rzecz bibliotek
  - opracowanie regulaminów konkursów oraz udział w komisjach konkursowych
  - obsługa wycieczek uczniów szkół z terenu powiatu
  - organizacja Spotkań Literackich na Kurpiach, w tym spotkań autorskich na terenie powiatu (5 spotkań)
  - organizacja Dnia Bibliotek i Bibliotekarza
  - pomoc przy instalacji i obsłudze pakietu MAK w bibliotekach gminnych oraz pomoc w zakupach sprzętu komputerowego
  - prowadzenie Gabinetu Metodycznego
6. Doskonalenie zawodowe
  - konferencja kadry kierowniczej (luty 2004)
  - 2 seminaria rejonowe w Rzekuniu i Myszyńcu (grudzień 2004)
  - współudział w organizacji wyjazdu szkoleniowego do Lwowa i Krzemieńca (28.06 – 3.07.)

## **Działalność kulturalno-edukacyjna**

### **I. KONKURSY**

#### **1. XII OSTROŁĘCKI KONKURS LITERACKI im. Dionizego**

**Maliszewskiego** pn. „I chcę tej ziemi być wierny...”

Konkurs ogólnopolski. Uroczyste podsumowanie odbyło się 21 października w MBP. Udział wzięło 38 poetów z całego kraju, którzy nadesłali 116 wierszy.

#### **2. XXI KONKURS „KURPIE ZIELONE W LITERATURZE”**

Konkurs o zasięgu międzywojewódzkim. (10 gmin z 4 powiatów w 3 województwach: mazowieckim, podlaskim i warmińsko-mazurskim). Konkurs odbywa się w 3 edycjach:

- a) Konkurs Recytatorski dla uczniów klas I-VI szkół podstawowych. Finał Konkursu odbył się w MGBP w Myszyńcu 8 czerwca 2004r.,

- b) Konkurs Recytatorski dla uczniów gimnazjów. Finał Konkursu odbył się w Lelisie 18 listopada 2004r.,
- c) Konkurs poetycki dla uczniów klas IV-VI szkół podstawowych i uczniów gimnazjów. Uroczyste podsumowanie Konkursu odbyło się w Kadzidle 24 listopada 2004r.
3. **XVII Ostrołęcki Konkurs Recytatorski pn. „Pierwszy krok w poezję”.**  
W finale Konkursu, który odbył się 20 maja w MBP uczestniczyło 37 recytatorów – uczniów klas I-III szkół podstawowych i przedszkolaków z Ostrołęki.
4. **XII Konkurs Poetycki pn. „Pierwszy krok w poezję”.**  
W Konkursie uczestniczyło 103 uczniów szkół podstawowych i gimnazjów. Uroczyste podsumowanie odbyło się 27 maja w MBP.
5. **IX Konkurs wiedzy pn. „Czy znasz swoje miasto”** przy współpracy z Towarzystwem Przyjaciół Ostrołęki i Szkołą Społeczną w Ostrołęce. Finał Konkursu odbył się 13 maja w MBP.
6. **II Ogólnopolski Konkurs Literacki pt. „Ścieżki mojego świata”** dla wychowanków zakładów poprawczych i schronisk dla nieletnich. Głównym organizatorem Konkursu jest Zakład Poprawczy w Laskowcu k. Ostrołęki.
7. **Konkursy o zasięgu lokalnym**, organizowane przez Filie MBP w 2004r.  
*Odbyło się 14 konkursów, głównie dla dzieci. Były to konkursy plastyczne* (np. „Biblioteka w oczach dziecka” – Filia Nr 2, „Ulubiona postać z bajki” – FB Nr 1 i Nr 2), recytatorskie (np. „Brzechwa dzieciom – dzieci Brzechwie” – FB Nr 2 z przedszkolami) oraz quizy, zagadki.
8. Udział pracowników MBP w pracach Komisji Konkursowych, organizowanych przez Biblioteki Gminne i inne instytucje kultury oraz szkoły. Pomoc merytoryczna przy organizacji konkursów przez Biblioteki Gminne.

## II. SPOTKANIA LITERACKI

### 1. VIII Spotkania Literackie na Kurpiach i IV Światowe Dni Poezji (15-16 kwietnia)

W programie:

- Wieczór Poetów polskich i zagranicznych,
- Koncert muzyczno-poetycki w wykonaniu Chóru Cantillena przy II LO pk. Henryka Gadomskiego (pieśni do tekstów ostrołęckich poetów),
- 13 lekcji literackich w szkołach w Ostrołęce i w pow. ostrołęckim.

Uczestniczyło 18 poetów, w tym 3 zza granicy.

### 2. Promocje książek i spotkania autorskie:

- a) Tadeusz Machnowski: „Nadnarwiańskie niezapominajki” – 11 marca,
- b) Ewa Bocianiak: „Wietrzne istnienie” – 9 września,
- c) „Powstanie sierpniowe w Warszawie. Sierpień-wrzesień 1944r.” we wspomnieniach i pamiętnikach naocznego świadka Adama Chętnika z udziałem rodziny autora – 30 września,
- d) Alfred Sierzputowski: „Sonety” – 7 października,
- e) Spotkanie z Tadeuszem Machnowskim – 28 maja w FB Nr 3 dla Klubu Seniora ZNP.

## III. INNE SPOTKANIA

### 1. Spotkanie Noworoczne Przyjaciół Biblioteki i Książki.

W programie: Spektakl poetycko-muzyczny przygotowany przez młodzież I LO Pk. Doroty Redzińskiej – 8 stycznia.

2. Dzień Bibliotekarza i Bibliotek pn. „55 lat powołania Biblioteki Powiatowej w Ostrołęce i bibliotek gminnych w pow. ostrołęckim. Spotkanie miejsko-powiatowe w GOKSiR w Kadzidle – 6 maja.
3. I spotkanie z Kurpiami: Spotkanie z Henrykiem Gadomskim – laureatem Nagrody **Norwida w 2004r. (28 października).**
4. II spotkanie z Kurpiami: Podsumowanie Konkursu „Ocalić od zapomnienia baśnie i legendy kurpiowskie” (9 grudnia).

#### **IV. WYSTAWY I WYSTAWKI**

1. „Tradycje Bożego Narodzenia” (grudzień 2003 – luty 2004).
2. „30 lat tradycji Kurpiowskich Dni Literatury 1974-2004” (marzec-wrzesień).
3. „Wpisana w historię Ostrołęki” – Zofia Niedziałkowska 1904-1991 (październik 2004 – styczeń 2005).
4. W Filiiach zorganizowano 14 wystawek. Były to wystawki prac dzieci z konkursów plastycznych (5) oraz związane tematycznie z rocznicami literackimi i historycznymi.

#### **V. KIERMASZE KSIĄŻEK**

Kiermasze towarzyszą Spotkaniom Literackim na Kurpiach, Spotkaniom literackim na Kurpiach i Spotkaniom z Kurpiami. 5 czerwca zorganizowaliśmy kiermasz wydawnictw regionalnych przed budynkiem MBP podczas Festynu Osiedla Stare Miasto.

#### **VI. WYDAWNICTWA**

1. **Tomiki poetycki wierszy nagrodzonych w konkursach (3):**
  - XII Ostrołęcki Konkurs Literacki im. D. Maliszewskiego pn. „I chcę tej ziemi być wierny”
  - XII Ostrołęcki Konkurs poetycki „Pierwszy Krok w Poezję”
  - XI Konkurs Poetycki „Kurpie Zielone w Literaturze”
2. Zeszyty Biblioteczne. Czasopismo dla bibliotekarzy Miasta i pow. ostrołęckiego – 3 numery.
3. Przygotowano do druku Słownik biograficzny pt. „Ostrołęka Literacka” (wspólnie ze Stowarzyszeniem Przyjaciół Bibliotek i Książki).
4. Inne wydawnictwa
  - regulaminy konkursów
  - dyplomy dla laureatów konkursów
  - plakaty i zaproszenia
  - inne materiały reklamowe i informacyjne (m.in. zakładki do książek i informację o godzinach pracy MBP i filii)

#### **VII. PRZYSPOBIENIE CZYTELNICZE**

1. Wycieczki grup szkolnych do MBP (zapoznanie z działalnością Biblioteki i jej zbiorami) – 8 grup.
2. Wycieczki grup szkolnych do Filii MBP – 24.
3. Lekcje biblioteczne – 13.
4. Zajęcia z przysposobienia bibliotecznego dla studentów Akademii Medycznej – Filia w Ostrołęce – 4 godziny.
5. Uroczyste Pasowanie na Czytelnika sześciolatków: FB Nr 1 (13 maja) i FB Nr 3 (3 czerwca). Pasowanie było poprzedzone cyklem całorocznych spotkań grup przedszkolnych w Bibliotekach.

#### **VIII. INNE DZIAŁANIA**

1. Bal karnawałowy dla małych czytelników w FB Nr 3 (31 stycznia), połączony z konkursami i zabawami literackimi. Organizowany był już po raz czwarty.
2. Cykl spotkań pn. „Czytamy dzieciom”. Odbłyło się 10 spotkań w FB Nr 1, Nr 2 i Nr 6.

CZYTELNICY							
Liczba czytelników ogółem 2003./2004 .				Liczba czytelników na 100 mieszkańców		Liczba czytelników	
Miasto		Wieś		Słabowidzących/Niewidomych			
2003	2004	2003	2004	2003	2004	2003	2004
19767	18586	---	---	36,5	34,32	18 / 39	20 / 40

KADRA BIBLIOTEKARSKA							
Liczba pracowników na stanowiskach bibliotekarskich						Liczba etatów na stanowiskach bibliotekarskich	
Z wykształceniem wyższym bibliotek.		Z wykształceniem średnim bibliotekarskim		Bez specjalistycznego wykształcenia			
2003	2004	2003	2004	2003	2004	2003	2004
8	8	18	18	--	--	31	31

BUDŻET ogółem zł – 2003 - 1.333.740      2004 - 1.742.000									
		Źródła finansowania							
		Dotacja od innych podmiotów publicznych						Dochody własne	
Dotacja organizatora		Samorząd innego szczebla		Dotacja z Ministerstwa Kultury		Inne			
2003	2004	2003	2004	2003	2004	2003	2004	2003	2004
507.740	1.200.000	50.000	53.000	776.000	48.900	---	---	48.676	61.833